

# PSTQB

ASSOCIAÇÃO PORTUGUESA  
DE TESTES DE SOFTWARE

---

## **Guia de Suporte à Realização dos Exames *Online***

---

## Índice

Requisitos.....	3
Configuração do Sistema.....	4
Antes e Durante o Exame.....	7
O Que Não é Permitido Durante o Exame?.....	11
Como Iniciar a Realização do Exame.....	12
Sistema de Realização do Exame.....	14
Esclarecimento de Dúvidas.....	18



## Requisitos

### 1. Computador equipado com câmara e microfone



Para realizar o seu Exame, necessita de um computador, uma vez que o *Plug-in* do navegador *Google Chrome* necessário para partilhar o seu ecrã é compatível apenas com computador.

O seu computador tem de estar devidamente equipado com câmara e microfone.

### 2. Navegador *Google Chrome*



Não existe a instalação de qualquer *software* no seu computador que seja desnecessário. Contudo, terá de utilizar o navegador *Google Chrome* para conseguir realizar o seu exame sem qualquer problema.

### 3. Documento de identificação válido



Antes de iniciar a realização do seu Exame, terá de fazer prova da sua identidade, mostrando de forma visível o respetivo documento identificativo onde conste o seu nome completo e fotografia.

São documentos válidos, por exemplo, cartão de cidadão, passaporte, carta de condução ou cartão de estudante.

### 4. *Tablet* ou *smartphone* com câmara



Pode ser necessário utilizar a câmara do seu *tablet* ou *smartphone*, como complemento à vigilância do seu Exame. A verificar-se necessário, o Vigilante informará.

Para utilizar a câmara do seu *tablet* ou *smartphone* terá de fazer o *download* e respetiva instalação do aplicativo (34mb), compatível com qualquer dispositivo *Android* (4.1 ou superior) ou *iOS* (8.0 ou superior).





## 5. Ligação à *internet* estável

Para realizar o seu Exame sem qualquer problema, necessita que a sua ligação à *internet* seja estável, com velocidade mínima de 1MB/s de *upload*.

## Configuração do Sistema

1. Verifique se o navegador *Google Chrome* está devidamente instalado e atualizado no seu computador;
2. Adicione ao *Google Chrome* a extensão em conformidade com o *e-mail* que recebeu:

### FOLLOW THESE STEPS:

**STEP 1:** Download the ProctorExam chrome plugin. [Click here](#)

**STEP 2:** Complete the System Check [48 hours in advance]. [Click here](#)

**STEP 3:** Once you finish the System Check you will receive an invitation to your exam.

### ASSISTANCE

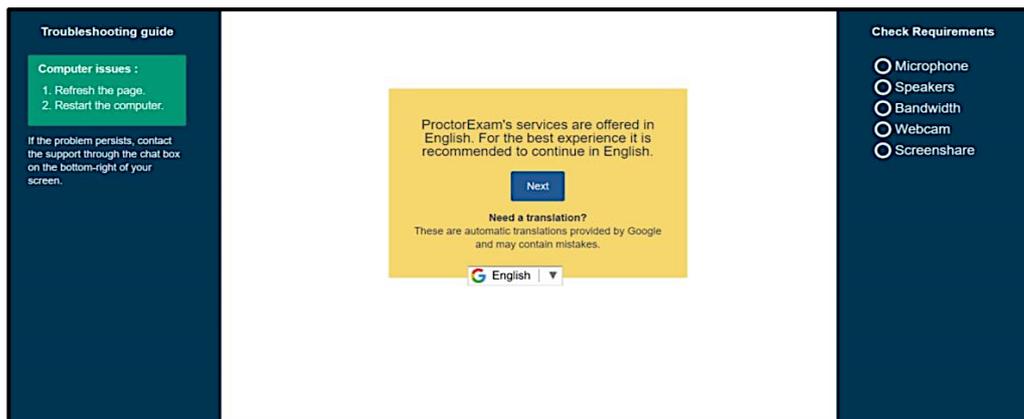
- Your exam schedule: Contact your institution GASQ\_local
- Video instructions: [Click here](#)
- Exam rules: [Click here](#)
- Other questions: [Click here](#)



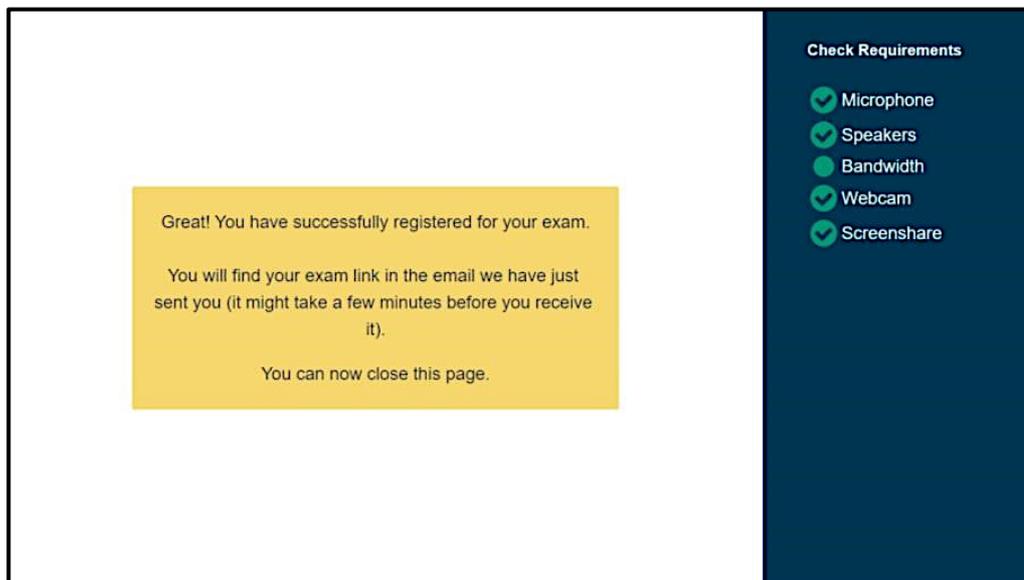
3. Após concluir a instalação da extensão, terá de verificar a sua operacionalidade seguindo as seguintes etapas do guia automático:

Serão testados o microfone, as colunas, a ligação à *internet*, a câmara e a possibilidade de partilha do seu ecrã.

**NOTA:** Poderão ser solicitadas permissões de administrador.



4. Após conclusão da verificação do seu sistema, verá o seguinte ecrã:



5. Após concluir as configurações no seu sistema, receberá um novo *e-mail* com acesso ao seu Exame.

**NOTA:** Só poderá iniciar o seu Exame durante o tempo indicado no Ponto 2 do *e-mail*. Caso inicie antes do horário indicado, não conseguirá efetuar o *login* no sistema. Na eventualidade de não efetuar o *login* no período indicado, os dados de acesso expiram, pelo que não terá acesso ao seu Exame.

**FOLLOW THESE STEPS:**

**STEP 1:** Keep your **photo ID** at hand.

**STEP 2:** Check when your **exam** time slot opens. [Click here](#)

**STEP 3:** Once your exam time slot opens please go back to the link on **STEP 2**.

**ASSISTANCE**

- Your exam schedule: Contact your institution GASQ\_local
- Video instructions: [Click here](#)
- Exam rules: [Click here](#)
- Other questions: [Click here](#)

**NOTA:** O tempo abaixo indicado, refere-se ao espaço temporal em que poderá iniciar o Exame.



**You can start your exam now**

[Next Step](#)

Please note that the exam ends in

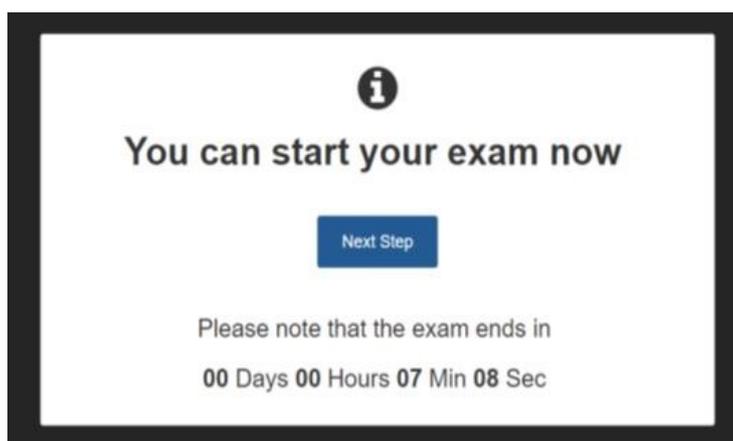
**00 Days 00 Hours 07 Min 08 Sec**



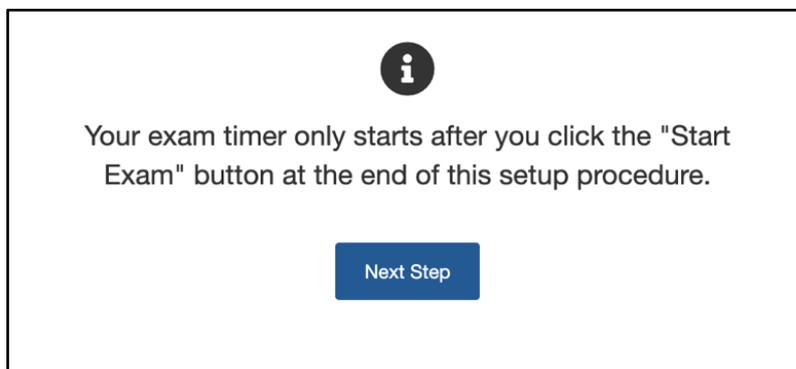
## Antes e Durante o Exame

1. Antes de dar início à realização do seu Exame, prepare o espaço onde o irá realizar. Garanta as seguintes condições:
  - a. Local devidamente iluminado e silencioso;
  - b. Que está e estará sozinho(a) do início ao fim da realização do seu Exame;
  - c. Que a sua secretária (ou mesa de trabalho) não tem qualquer material proibido durante o tempo da realização do seu Exame.  
Consideram-se materiais proibidos, por exemplo, calculadoras, manuais de apoio ao estudo, livros e dispositivos ligados que permitam comunicar com o exterior e/ou com outros intervenientes;
  - d. Terá de mostrar a sua secretária (ou mesa de trabalho), bem como o ambiente à sua volta ao vigilante do Exame.
2. Tenha consigo um documento de identificação pessoal (por exemplo: cartão de cidadão, passaporte, carta de condução, cartão de estudante);
3. Efetue o login no sistema dentro do tempo indicado:

**NOTA:** Só poderá efetuar o *login* no sistema e aceder ao Exame, no período indicado no ecrã. Veja, abaixo, o exemplo:



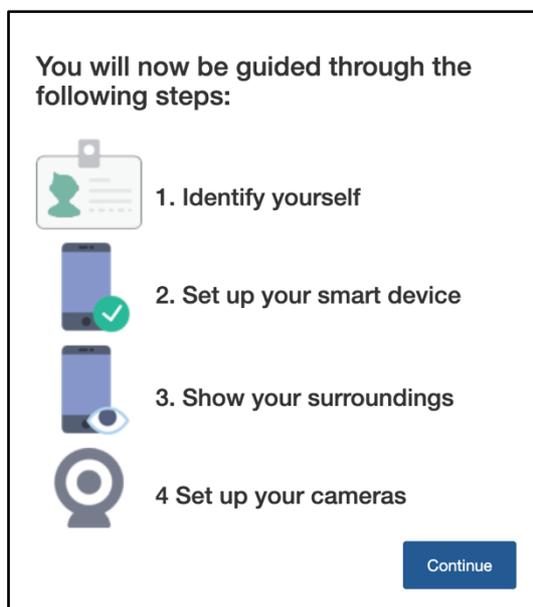
4. O tempo útil do Exame só dará início assim que tenha terminado todos os passos necessários à preparação do espaço onde realizará o mesmo:



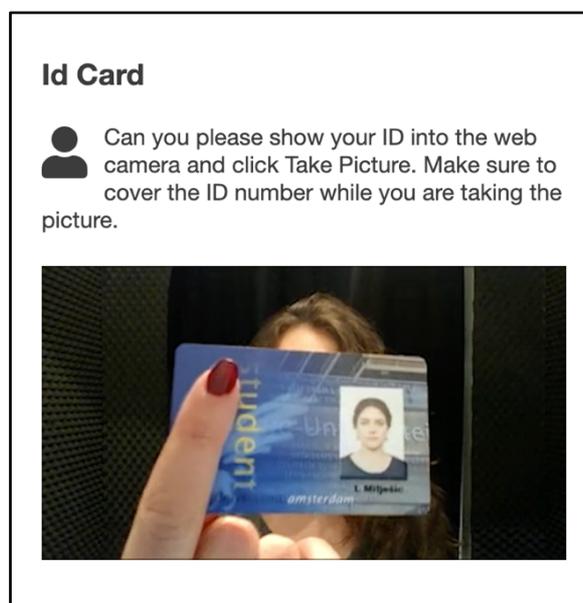
5. Deverá fechar todas as aplicações, assim como os separadores do *Google Chrome* do seu dispositivo, com exceção daquele que está a ser utilizado ao momento:



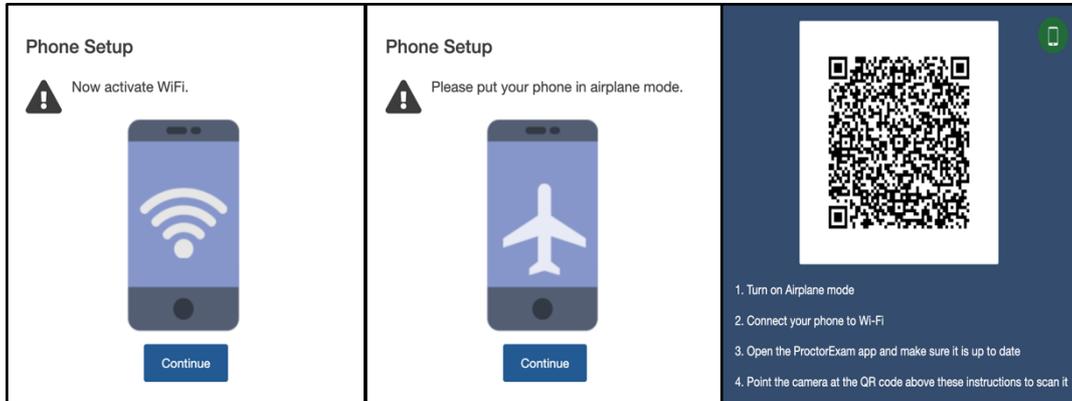
6. Siga os passos de identificação pessoal e do seu espaço de realização de exame:



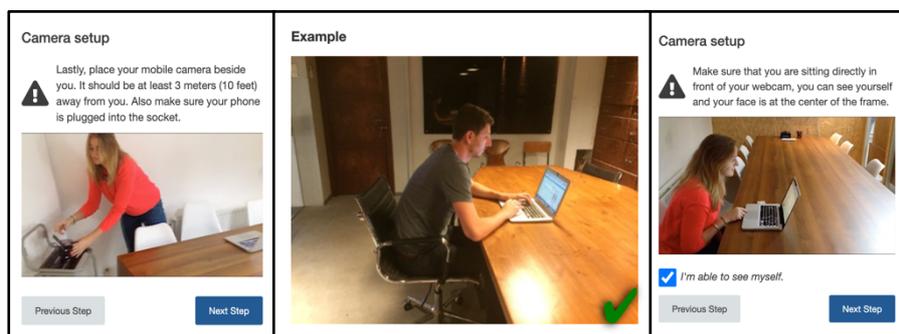
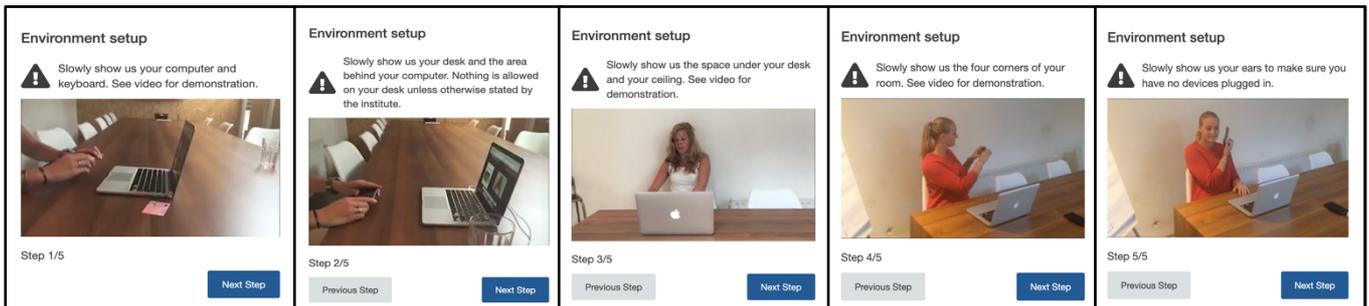
- a. Mostre o seu documento de identificação pessoal, através do leitor que surge no ecrã;



- b.** Prossiga com as configurações indicadas relativas ao seu dispositivo móvel:



- c.** Prossiga com as configurações indicadas relativas ao seu espaço de realização do Exame:



## 7. Início do Exame:



## O Que Não é Permitido Durante o Exame?

1. Equipamentos extra ao Exame, nomeadamente, mas não exclusivamente, os que permitem contactos com o exterior;
  - a. Livros, manuais de suporte ao estudo e/ou notas;
  - b. *Headphones*;
  - c. Falar ou cantar;
  - d. Efetuar capturas (*printscreen*) ou fotografar o ecrã;
  - e. Ausentar-se da frente do ecrã (computador), sob qualquer justificação.

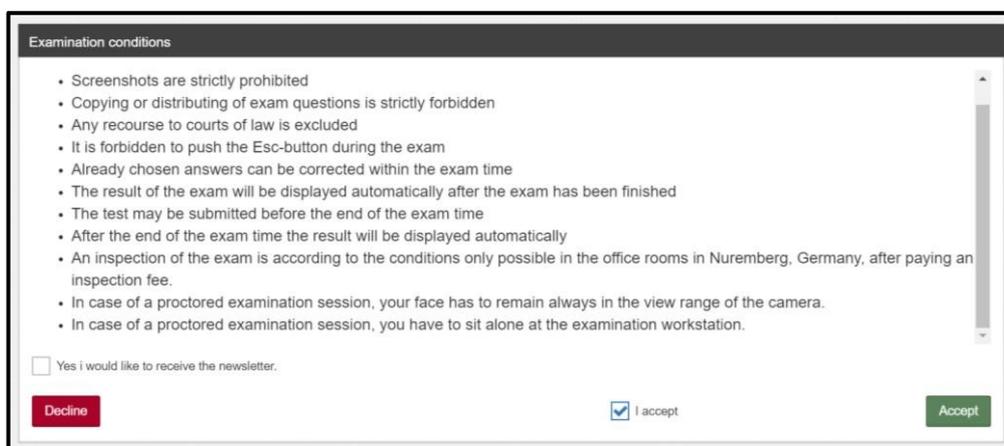
**NOTA:** Na eventualidade de se verificar incumprimento das regras, o Vigilante terminará imediatamente o seu Exame, não havendo lugar a qualquer reembolso do(s) valor(es) liquidado(s).



## Como Iniciar a Realização do Exame

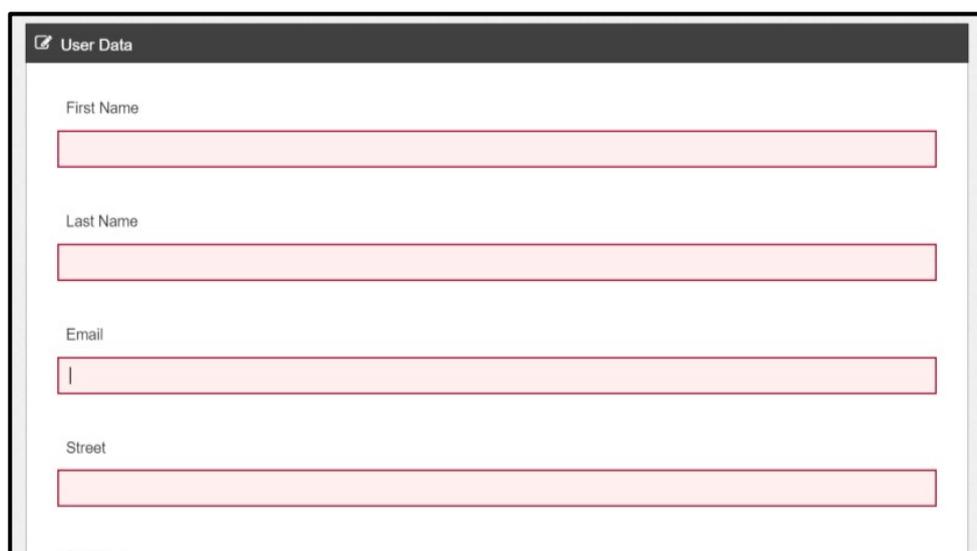
1. Leia as condições apresentadas, para prosseguir para a realização do Exame:

**NOTA:** Para realizar o Exame, terá de aceitar as condições.



The screenshot shows a dialog box titled "Examination conditions". It contains a list of rules for the exam, such as "Screenshots are strictly prohibited" and "Copying or distributing of exam questions is strictly forbidden". At the bottom, there is a checkbox for "Yes i would like to receive the newsletter." and two buttons: "Decline" and "Accept". The "Accept" button is highlighted in green, indicating it is the selected option.

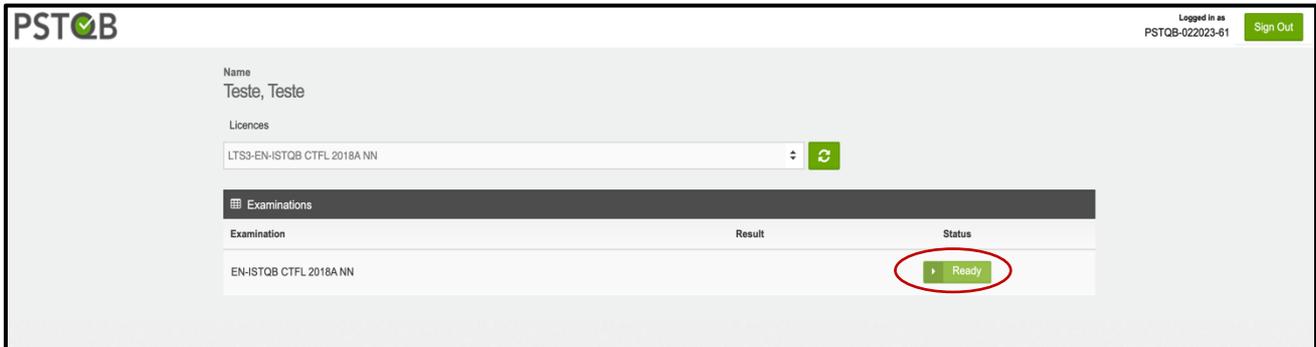
2. Deverá preencher os campos que se seguem com os seus dados pessoais:



The screenshot shows a form titled "User Data" with four input fields: "First Name", "Last Name", "Email", and "Street". Each field is represented by a red-outlined rectangular box. The "Email" field has a small vertical line on the left side, indicating the cursor position.



3. Para iniciar o seu Exame, clique em 'Ready':



4. Leia com atenção as regras do Exame que irá realizar. Após terminar a sua leitura, clique em 'Start Examination', para iniciar a realização do seu Exame.

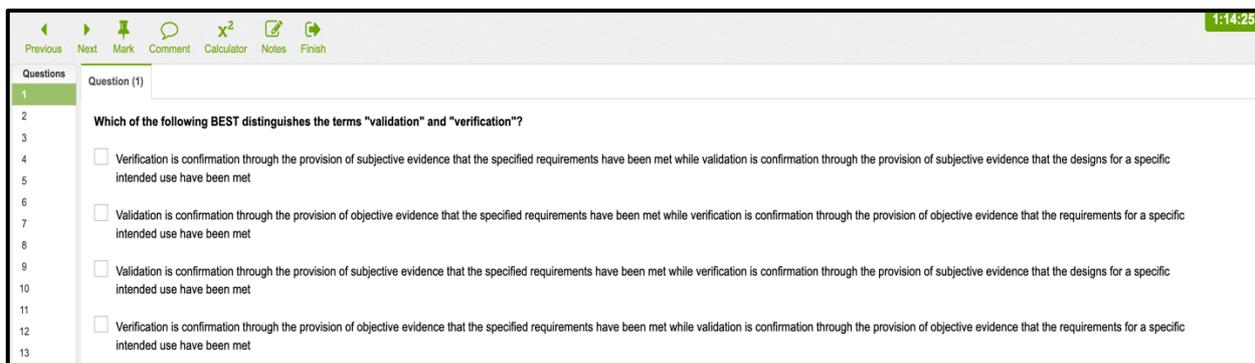
- This examination consists of a multiple choice test
- Only one of the given answers is correct
- Each correct question is 1 point, 40 points can be achieved at maximum
- A cross in the wrong place results in 0 points being awarded
- To pass 65% must be achieved
- The duration of the examination is 60 minutes
- Questions during the examination are not permitted and may not be answered
- It is not allowed to take notes
- Screenshots are strictly forbidden
- Copying or spreading of questions is strictly forbidden
- It is strictly forbidden to give any information about the exam questions to any third party
- After finishing the exam the result will be displayed automatically
- Results will be communicated by Email within one week of the examination
- Participants are not permitted to use the toilet during the examination
- The exam maybe submitted before the end of the test
- Participants must leave the test area after submission of the examination
- Photo identification (identity card, passport, driving licence) must be presented
- **By starting the exam the participant agrees with the ISTQB Code of Ethics**
- **By starting the exam the participant agrees not to spread any questions of this exam**
- **By starting the exam the participant agrees that he/she has read the conditions, understands them and agrees with them**

Back Start Examination



## Sistema de Realização do Exame

### 1. Controlos de suporte à realização do Exame:



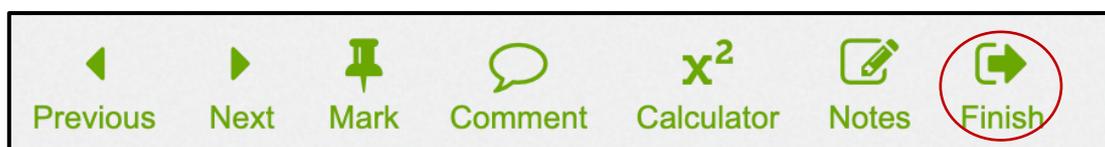
Controlo(s)	Para que serve?
<p>Previous Next</p>	Recuar à pergunta anterior e/ou avançar para pergunta seguinte.
<p>Mark</p>	Marcar uma pergunta para que, por exemplo, se lembre de regressar posteriormente.
<p>Calculator</p>	Aceder à calculadora.
<p>Notes</p>	Aceder à folha de rascunho.
<p>Finish</p>	Terminar o seu Exame voluntariamente.
<p>1:14:25</p>	Verificar o tempo ainda disponível para realizar o seu Exame.
<p>Proctor</p>	Entrar em contacto com o Vigilante do seu Exame, através do <i>chat</i> .



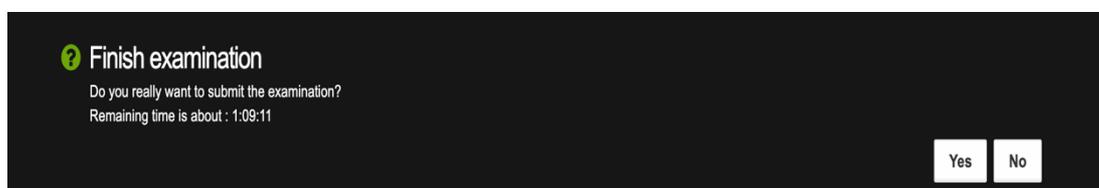
Questions
1
2
3
4
5
6
7
8

Verificar as questões respondidas e por responder.

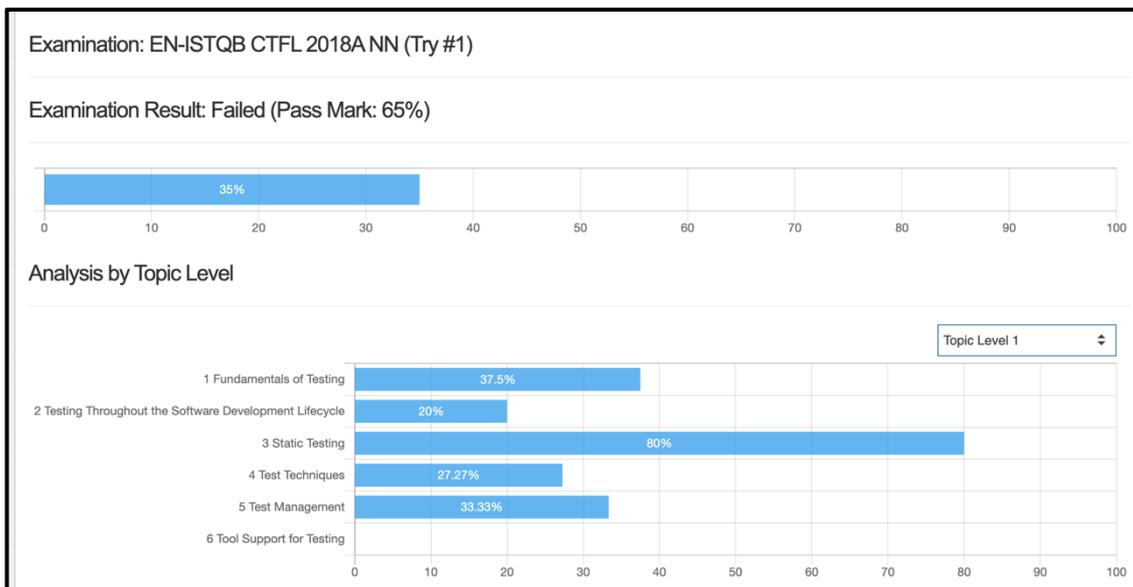
2. Caso pretenda terminar o seu exame voluntariamente, clique no botão abaixo circundado:



**NOTA:** Após concluir a operação de término do Exame, não será possível regressar ao mesmo.



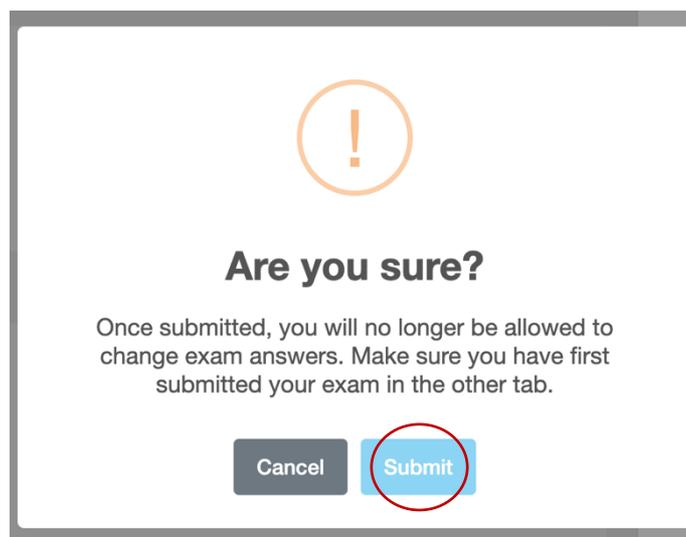
3. Após terminar o Exame, surgirá o seu resultado no ecrã:



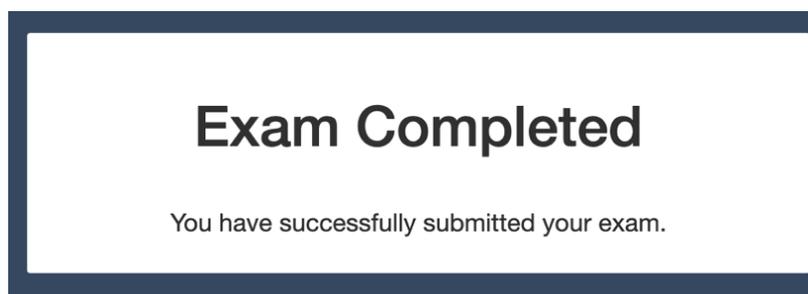
4. Para sair, clique no botão visível no canto superior direito do seu ecrã 'Finish Exam'.



5. De seguida, deverá carregar em 'Submit' para garantir que termina, de facto, o Exame. Tenha em atenção que ao prosseguir com esta opção não poderá voltar atrás.



6. Por fim, o resultado do seu Exame será enviado por e-mail, e o certificado por correio.



## Esclarecimento de Dúvidas

Em caso de dúvidas ou dificuldades no que toca à configuração do sistema, por favor contacte a **PSTQB**:

### **Rui Miguel Cardoso**

Direção de Exames

*E-mail:* [rui.cardoso@pstqb.pt](mailto:rui.cardoso@pstqb.pt)

Telefone: +351 211 935 548

Telemóvel: +351 916 106 876

*Skype:* rmd\_cardoso

### **Ana Coimbra**

Suporte Operacional

*E-mail:* [ana.coimbra@pstqb.pt](mailto:ana.coimbra@pstqb.pt)

Telefone: +351 211 935 548

Telemóvel: +351 914 117 961

